



**AZIENDA
TRASPORTI
PUBBLICI**

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta telematica, sopra soglia comunitaria settore speciale - per l'affidamento con il criterio del minor prezzo della copertura assicurativa RCA e incendio veicoli - CIG 94423265E9.

PREMESSE	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	4
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	4
1.2 DOTAZIONI TECNICHE.....	5
1.3 IDENTIFICAZIONE.....	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	6
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	6
2.2 CHIARIMENTI.....	6
2.3 COMUNICAZIONI.....	7
3. OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO.....	7
3.1 DURATA.....	8
3.2 OPZIONI E RINNOVI	8
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	8
5. REQUISITI GENERALI.....	9
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	10
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	10
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA PROFESSIONALE.....	10
6.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	10
6.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	11
7. AVVALIMENTO.....	11
8. SUBAPPALTO.....	11
9. GARANZIA PROVVISORIA.....	11
10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	13
11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	13
11.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	13
12. SOCCORSO ISTRUTTORIO	14
13. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	15
13.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	15
13.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	17
13.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267.....	17
13.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	17
13.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	17
14. OFFERTA ECONOMICA	18
15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	19
16. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	19
17. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	19
18. APERTURA DELLE OFFERTE ECONOMICHE	20



19.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	20
20.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	20
21.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	21
22.	NORME FINALI.....	21
23.	CODICE DI COMPORTAMENTO	22
24.	ACCESSO AGLI ATTI.....	22
25.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	22
26.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	22



DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA TELEMATICA, SOPRA SOGLIA COMUNITARIA SETTORE SPECIALE - PER L'AFFIDAMENTO CON IL CRITERIO DEL MINOR PREZZO DELLA COPERTURA ASSICURATIVA RCA E INCENDIO VEICOLI

CIG 94423265E9- SCADENZA ORE 10:00 del 08.11.2022

PREMESSE

L'Azienda Trasporti Pubblici S.p.A., di seguito più brevemente ATP in esecuzione della delibera del Consiglio d'Amministrazione, verbale n. 13 del 13.10.2022, ha indetto una procedura aperta per l'affidamento della copertura totale assicurativa contro i rischi derivanti dalla RCA e Incendio veicoli, gestita tramite polizza a libro matricola.

Alla presente gara si applicano in quanto compatibili le disposizioni del Codice che disciplinano gli "Appalti nei settori speciali - Parte II Titolo VI", pertanto le norme di riferimento applicabili sono elencate dagli artt. 114 e 122 del codice dei contratti pubblici, fatti salvi gli ulteriori articoli espressamente richiamati.

La procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

Per l'espletamento della gara l'ATP si avvale della Centrale Regionale di committenza SardegnaCAT, sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto accessibile all'indirizzo www.sardegncat.it (d'ora in poi "piattaforma"), conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e tramite il quale si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Le modalità di accesso ed utilizzo alla piattaforma sono indicate nel presente disciplinare e negli allegati H) "Guida alla registrazione" e I) "Guida alle gare telematiche".

L'affidamento avviene mediante procedura aperta e nel rispetto degli articoli 34, 44, 52, 58, 95 e 123 e sarà aggiudicata in favore dell'Impresa che avrà formulato l'offerta complessiva annua più bassa (premio annuo complessivo RCA e Incendio).

Luogo di svolgimento del servizio Sassari - ITG2D.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è l'Ing. Roberto Mura.

Nel bando, nel presente disciplinare e suoi allegati sono riportate le condizioni che resteranno in vigore per il periodo contrattuale; si applica altresì tutta la normativa di settore.

Le imprese di assicurazione che si presentano alla gara hanno obbligo a contrarre (art. 132 D.Lgs. 209/05) ove chiamate a successiva trattativa privata, dopo gara per vari motivi non aggiudicata, senza i vincoli di prezzo e normativi precedentemente imposti, ma all'interno di una compatibilità con le condizioni generali di mercato.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice Civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;

- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e suoi allegati.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione/ricezione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://appalti.atpsassari.it/bandi/index> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione; la stessa è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nei documenti "Guida alla registrazione" e "Guida alle gare telematiche", che costituiscono parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Guida alla registrazione", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- A. disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- B. disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- C. avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- D. avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - a) un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto



dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);

- b) un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- c) un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate tramite call center - numero verde 800 212036 (attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle 18:00) ovvero inoltrando una e-mail alla casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende oltre al Bando ed al presente Disciplinare:

- A. Capitolato d'Oneri – schema di contratto
- B. domanda di partecipazione
- C. DGUE in formato elettronico
- D. dichiarazione operatore economico ausiliario
- E. dichiarazione solo per aggregazioni di imprese in contratti di rete
- F. Fac-simile offerta economica
- G. Elenco veicoli da assicurare
- H. Guida alla registrazione
- I. Guida alle gare telematiche
- J. Rapporto SP

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <https://appalti.atpsassari.it/bandi/index> e sulla Piattaforma www.sardegnaecat.it. In caso di conflitto tra le previsioni dei diversi atti di gara, la prevalenza sarà stabilita rispettando la seguente gerarchia:

1. Bando di gara - 2. Disciplinare di gara - 3. Capitolato Generale.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare entro e non oltre le ore 12:00 del 02.11.2022, tramite la funzionalità "Messaggistica" presente all'interno della piattaforma, una volta registrati e abilitati.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico entro le ore 20:00 del 04.11.2022, mediante pubblicazione in forma anonima su www.sardegna.it nella sezione dedicata alla procedura di gara.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione "Messaggistica". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio, al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, avvengono attraverso la Piattaforma.

Il proprietario della casella di posta elettronica certificata ha l'onere di attivare, tenere operativo e rinnovare nel tempo sin dalla fase di iscrizione nel registro delle imprese il proprio indirizzo di posta elettronica.

Il mancato funzionamento, per qualunque causa, dell'indirizzo rappresenta un caso di irreperibilità colpevole del destinatario, salvo prova contraria, in quanto su di lui incombe l'onere di comunicare un recapito informatico che lo renda effettivamente raggiungibile.

È valida la notifica eseguita tramite Pec ad un indirizzo di posta elettronica attribuito in base alle risultanze del registro Inipec alla società destinataria dell'atto anche se tale indirizzo non è stato più rinnovato o non viene utilizzato; la notifica si considera valida anche nell'ipotesi in cui la casella di posta elettronica sia piena.

L'operatore economico ha la responsabilità nella gestione del domicilio digitale indicato alla stazione appaltante.

Ricadono sull'operatore "inadempiente" le conseguenze negative non solo dell'obbligo di dotarsi di indirizzo Pec, ma anche di tenerlo operativo, considerandosi comunque valida la comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata alla Stazione Appaltante.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'assicurazione per la totale copertura dei rischi derivanti dalla RCA e Incendio dei veicoli di proprietà di ATP, come dettagliatamente riportato nel Capitolato d'Oneri.

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché trattasi di attività omogenee.

Importo **annuo** lordo stimato RCA - Autobus € 770.000,00€ - altri veicoli e targa prova € 7.000,00

Importo **annuo** lordo stimato Incendio (Autobus, altri veicoli) € 18.875,45

L'importo complessivo **annuo** lordo posto a base di gara per RCA e Incendio – ammonta a € 795.875,45 (euro settecentonovantacinquemilaottocentosettantacinque/45), comprensivo di FGVS, imposte e SSN, oneri per la sicurezza pari a zero; detto importo, nel rispetto dell'art. 23 comma 16 del Codice, è comprensivo dei costi della manodopera **annui** stimati da ATP in € 150.000,00.

L'offerta (vedasi All. F) dovrà essere formulata al ribasso sull'importo complessivo annuo lordo.

L'importo complessivo lordo posto a base di gara per il **triennio** per RCA e Incendio – ammonta a € 2.387.626,35 (euro duemilionitrecentoottantasettemilaseicentoventisei/35), oneri per la sicurezza pari a zero poiché per l'esecuzione del servizio non sono stati evidenziati rischi da interferenza.

L'appalto è autofinanziato.

3.1 DURATA

La durata dell'appalto è fissata in anni tre.

ATP potrà recedere dal contratto in caso di cessazione del servizio di trasporto pubblico ad essa attualmente affidato dalla Regione Autonoma della Sardegna, senza che la ditta aggiudicataria abbia nulla da pretendere.

3.2 OPZIONI E RINNOVI

Il contratto può essere rinnovato, alle medesime condizioni, in caso di buon andamento della gestione e previo accertamento delle ragioni di convenienza e pubblico interesse, per ulteriori anni tre qualora le parti, tre mesi prima della scadenza, si accordino in tal senso.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata (proroga tecnica) per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice – fino ad un massimo di mesi 4. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

ATP si riserva, nel corso di esecuzione del contratto, la facoltà di aumentare o di ridurre, fino alla concorrenza di un quinto dell'importo contrattuale, i servizi oggetto di appalto, in ragione delle reali necessità; in tal caso il contraente è obbligato ad assoggettarvisi alle stesse condizioni nel rispetto dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto.

Tabella 3

Importo complessivo lordo a base di gara per il triennio (RCA e Incendio)	Importo lordo per opzione rinnovo ulteriori 3 anni	Proroga tecnica 4 mesi	Valore globale lordo (3 anni + 3 anni + 4 mesi)
2.387.626,35 €	2.387.626,35 €	265.291,82	5.040.544,51 €

Il valore globale stimato dell'appalto RCA e Incendio, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del Codice, comprensivo di imposte, contributo SSN e Fondo vittime della strada è di 5.040.544,51 €.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati

il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub- associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

A pena di esclusione i concorrenti, alla data di scadenza della gara, devono essere in possesso dei requisiti appresso indicati, i quali devono persistere per tutta l'esecuzione del contratto.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti sono caricati sulla Piattaforma o in fase di presentazione della domanda o in fase di comprova degli stessi.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di idoneità professionale e pertanto non soggetti ad avvalimento:

- a) iscrizione C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività oggetto della gara, ovvero per le ditte straniere iscrizione al competente registro del paese di appartenenza.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

- b) autorizzazione dell'IVASS riferita ai rami assicurativi inerenti la presente gara ai sensi del D.Lgs. 209/2005.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

L'impresa dovrà:

- a) aver eseguito con buon esito nel corso del triennio 2019-2021 almeno un servizio analogo all'oggetto dell'appalto presso un'azienda/società esercente il servizio TPL (trasporto pubblico locale) in ambito nazionale, di importo non inferiore ad € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00); tale requisito è richiesto posto che trattasi di polizza gestita mediante libro matricola con relativa movimentazione dei mezzi in entrate e uscita e gestione sinistri.
- b) avere un ufficio operativo su piazza in grado di gestire il servizio oggetto di appalto con sistemi idonei alla realizzazione dello scopo. Qualora l'Impresa non possedesse in loco una struttura stabile, la stessa dovrà impegnarsi a stabilirne una entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

La comprova del requisito di cui alla precedente lett. a) è fornita mediante dichiarazione/certificato rilasciato da un'amministrazione esercente servizio TPL, contenente l'indicazione dell'oggetto, dell'importo, del periodo di esecuzione ed attestazione di buon esito, in originale o in copia. Si avverte che detta dichiarazione/certificazione dovrà essere prodotta dalla ditta provvisoriamente aggiudicataria entro cinque giorni dalla richiesta di ATP, pertanto le ditte partecipanti sono tenute ad attivarsi in tal senso.

6.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1.a deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'autorizzazione dell'IVASS di cui al punto 6.1.b deve essere posseduto almeno da uno dei soggetti del raggruppamento e comunque dal soggetto esecutore.

Il requisito di cui al punto 6.2.a deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso.

6.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1.a deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Il requisito relativo all'autorizzazione dell'IVASS deve essere posseduto almeno dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

7. AVVALIMENTO

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali (punto 5) e dei requisiti di idoneità professionale di cui ai punti 6.2.a e 6.2.b.

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere tecnico professionale di cui al punto 6.2.a mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti generali nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria preli avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8. SUBAPPALTO

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

- a) una garanzia provvisoria come definita dall'articolo 93, comma 1 del Codice, di importo pari a 47.752,53 €

(quarantasettemilasettecentocinquantadue/53 euro). Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice;

- b) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) con bonifico sul conto intestato ad ATP S.p.A. Codice IBAN IT86U0101517203000070694389 presso il Banco di Sardegna - Agenzia n. 3 - Via IV Novembre - Sassari con l'indicazione della causale "Cauzione provvisoria per la copertura RCA";
- b) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente fornisce copia della relativa certificazione.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il

raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti che intendono presentare offerta dovranno effettuare, a pena di esclusione, il pagamento di € 200,00 quale contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità pubblicate sul sito dell'ANAC nella sezione "Gestione Contributi Gara" (GCG) al link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

La copia della ricevuta di pagamento dovrà essere allegata ai documenti di gara.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento entro i termini, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'articolo 1, comma 67 della legge 266/05.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione dovranno essere sottoscritti con firma digitale o altra firma elettronica.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 08.11.2022 a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione/ricezione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta, per tutti i file della documentazione amministrativa ha a disposizione una dimensione massima di 50 MB (ma è consigliato caricare allegati di 2MB o dimensioni inferiori). La Piattaforma accetta files di comune diffusione, preferibilmente pdf, word, xls, rtf.

11.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al punto 1 del presente disciplinare nonché nel relativo All. I) Guida alle gare telematiche, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- A – Documentazione Amministrativa (busta di Qualifica);
- B – Offerta Economica (busta Economica).

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente o ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutte le dichiarazioni, nonché l'offerta economica potranno essere redatti sui modelli predisposti e messi a disposizione nella piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

13. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma nella sezione "Busta di qualifica" la seguente documentazione:

1. domanda di partecipazione/dichiarazione sostitutiva, nonché eventuale dichiarazione per operatori economici non residenti in Italia;
2. DGUE
3. eventuale procura
4. garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore, così come indicato al punto 9;
5. se del caso, copia della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta;
6. copia della ricevuta di pagamento a favore dell'ANAC, come indicato al precedente art. 9;
7. documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 13.4;
8. in caso di concordato preventivo apposita dichiarazione integrativa di cui al punto 13.3, nonché la relativa relazione del professionista ivi richiamata;
9. documentazione per i soggetti associati di cui al punto 13.4;

Ove non sia possibile includere all'interno della busta di qualifica la documentazione richiesta/prodotta, la stessa andrà inserita nella sezione "allegati generici".

13.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'All. B) – in bollo.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede).

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata dalla Direzione Generale dell'Impresa Assicuratrice ovvero da un'Agenzia, purché dimostri di essere stata autorizzata a partecipare dalla Direzione Generale (in tal caso dovrà essere allegata idonea documentazione).

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

1. se intende partecipare in proprio come Compagnia ovvero come Agenzia autorizzata;
2. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. di essere abilitato a svolgere le attività oggetto della gara e di essere in possesso dell'autorizzazione dell'IVASS riferita ai rami assicurativi inerenti la presente gara ai sensi del D.Lgs. 209/2005;
4. di essere in possesso di un ufficio operativo su piazza in grado di gestire sinistri e contratti con sistemi idonei alla realizzazione dello scopo
ovvero (qualora l'Impresa non possedesse una struttura stabile)
di impegnarsi a stabilire un ufficio operativo su piazza in grado di gestire sinistri e contratti entro 30 giorni dall'aggiudicazione;
5. aver eseguito nel corso del triennio 2019-2021 almeno un servizio analogo all'oggetto dell'appalto, contraente azienda esercente il servizio TPL in ambito nazionale, non inferiore ad € 500.000,00;
6. di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;



7. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
8. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, dal Codice Etico e di Comportamento e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di questa stazione appaltante, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, i suddetti documenti, pena la risoluzione del contratto;
9. che per la formulazione dell'offerta economica ha preso atto e tenuto conto di tutte le condizioni contrattuali;
10. **[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
11. **[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
12. di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 26.
13. ad integrazione della dichiarazione resa con la sottoscrizione del DGUE, che non sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett. f-bis) ed f-ter).

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura e nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, dovrà essere resa dal procuratore apposita dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura medesima.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del

tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

I concorrenti che intendono assolvere l'imposta di bollo mediante marca cartacea da euro 16,00 dovranno acquistarla ed applicarla sulla Domanda di partecipazione/Dichiarazione sostitutiva, avendo cura di annullarla con segno, sigla o altra procedura analoga, e provvedere alla scannerizzazione del documento prima dell'apposizione della firma digitale ed il relativo inserimento al portale.

In alternativa il concorrente può inserire il numero seriale della marca da bollo in suo possesso all'interno dell'All. B) "Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva" nello spazio predisposto nell'ultima pagina al punto "Altre informazioni ritenute utili", ed allegare obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

13.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6.2.a e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

13.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

13.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento di cui all'All. D);
- 3) il contratto di avvalimento.

13.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione della percentuale del servizio che sarà eseguito dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta della percentuale del servizio che sarà eseguito dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. la percentuale del servizio che sarà eseguito dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale della percentuale del servizio che sarà eseguito dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione della percentuale del servizio che sarà eseguito dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione della percentuale del servizio che sarà eseguito dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. la percentuale del servizio che sarà eseguito dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14. OFFERTA ECONOMICA

Le imprese concorrenti devono inserire nella Piattaforma, secondo le modalità di cui al punto 11.1, nella sezione "Busta Economica", l'Offerta Economica come da Fac-simile All. F).

L'Offerta Economica, debitamente compilata e sottoscritta deve riportare, pena di esclusione:

- gli elementi necessari per identificare l'offerente;
- i valori riferiti alla totalità dei mezzi distinti per:

1. **RCA premio annuo imponibile** comprensivo di FGVS oltre Imposte e SSN per complessivi 110 veicoli (**All. G1** - autobus);
2. **RCA premio annuo imponibile** comprensivo di FGVS oltre Imposte e SSN per complessivi 13 veicoli e una targa prova (**All. G2** - altri veicoli); per detti mezzi dovrà essere compilato il relativo riepilogo allegato all'offerta economica utile solo per fini contabili di ATP).
3. **INCENDIO** (tasso applicato **per mille** sul valore dei mezzi – All. G1 + All. G2 - calcolato al 01.01.2022 pari a € 5.807.830,26) comprensivo di Imposte (per complessivi 109 autobus e 11 altri veicoli).

PREMIO ANNUO COMPLESSIVO RCA e Incendio (somma voci 1, 2 e 3) finito di imposte, contributo SSN e FGVS.

Dovranno altresì essere indicati:

- i costi **annui** della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice – inclusi nell'offerta;
- i costi aziendali **annui** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice – inclusi nell'offerta.

Detti costi connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Ciascun importo dovrà essere arrotondato alla II cifra decimale; in caso di arrotondamento con più cifre decimali rispetto a quelle previste, sarà cura del Seggio di gara provvedervi.

Non sono ammesse offerte economiche che superano l'importo complessivo a base d'asta.

In caso di discordanza tra l'offerta in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta in lettere; in caso di discordanza tra offerta complessiva e gli importi parziali, saranno presi in considerazione questi ultimi.

L'offerta dovrà essere dichiarata valida per un periodo di 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte ed è immediatamente impegnativa e definitiva per la Ditta ma non per l'ATP.

Saranno considerate nulle le offerte scritte in forma generica o contenenti riserve o variazioni alle condizioni stabilite dall'ATP, ovvero prive degli elementi essenziali.

15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento sarà effettuato in favore della ditta che avrà formulato l'offerta complessiva annua più bassa (premio annuo complessivo RCA e Incendio), ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. b del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

16. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta avrà luogo il giorno 08.11.2022 alle ore 11:00.

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi previa comunicazione ai concorrenti tramite la Piattaforma con un preavviso di almeno 3 giorni.

17. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il Seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta economica resta chiusa, segreta e bloccata dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della stessa, così come richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale;
- d) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al punto 12, ove necessario.

Successivamente la Stazione Appaltante provvede a adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì all'immediata comunicazione agli interessati entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

18. APERTURA DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Il seggio di gara al termine delle operazioni inerenti la verifica della documentazione amministrativa, o in altra seduta, mediante accesso alla Piattaforma, procederà ad aprire le buste contenenti le offerte economiche.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato il minor prezzo; in caso di offerte pari classificate il Seggio procederà ad individuare mediante sorteggio il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste al punto 2.3.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Seggio, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora vengano individuate offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il Seggio, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di gara la stazione appaltante provvede a comunicare i casi di esclusione da disporre per:

- l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta di qualifica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto sussistono gli estremi per rendere l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi, ovvero per offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara.

19. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi se necessario del Seggio di gara, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

La stazione appaltante richiede al concorrente, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione per iscritto delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

La stazione appaltante, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro; verranno escluse le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

La stazione appaltante si riserva di procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Il Seggio invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

La proposta di aggiudicazione formulata sarà approvata dalla stazione appaltante entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata in modalità elettronica.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione secondo le modalità che saranno impartite dalla stazione appaltante. L'importo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è di circa € 5.000,00. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

21. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto.

22. NORME FINALI

Nulla spetterà alle Ditte concorrenti non aggiudicatarie, a titolo di compenso per qualsiasi onere o spesa sostenuta per la redazione e presentazione delle offerte.

L'ATP si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche qualora alla gara partecipi una sola Ditta concorrente, la cui offerta sia ritenuta valida sotto ogni profilo.

La ditta che avrà presentato la miglior offerta sarà invitata a produrre, **entro cinque giorni**, quanto segue:

- documentazione atta a certificare quanto dichiarato all'atto della partecipazione alla gara (certificato CCIAA, autorizzazione IVASS e fatturato con buon esito);
- indicazione del codice IBAN relativo al conto dedicato, ai sensi della L. 136/2010, intestato alla ditta aggiudicataria, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, e presso il quale l'ATP provvederà ad accreditare il corrispettivo dovuto;
- deposito cauzionale definitivo di importo pari a quanto stabilito all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- modello “Richiesta informazioni Prefetture – D.Lgs. 159/2011”;
- atto di nomina quale Responsabile Esterno del Trattamento dei Dati Personali di ATP S.p.A.

L’Appaltatore è responsabile del Trattamento dei Dati Personali di ATP S.p.A. dei quali viene a conoscenza nel corso dell’esecuzione del servizio, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016 (GDPR - General Data Protection Regulation). Il Trattamento e l’utilizzo di tali dati dovranno essere riferiti esclusivamente alle finalità strettamente connesse all’esecuzione del contratto e saranno oggetto di un apposito atto di nomina che diventerà parte integrale e sostanziale del contratto stesso.

L’Appaltatore, in caso di aggiudicazione della gara, sarà nominato Responsabile Esterno del Trattamento dei Dati Personali di ATP S.p.A. ai sensi dell’art. 28 del citato Regolamento UE 679/2016 (GDPR - General Data Protection Regulation). L’obbligatoria accettazione di tale nomina impegnerà l’aggiudicatario al rispetto degli obblighi previsti dall’incarico e alla comunicazione dei nominativi dei soggetti responsabili a cui intende affidare il Trattamento dei Dati Personali di cui è Titolare ATP S.p.A.

L’Appaltatore dovrà garantire:

1. il possesso dei necessari requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità atti a garantire il pieno rispetto delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, la loro protezione e sicurezza ed essere così idoneo ad assumere il ruolo di Responsabile Esterno del Trattamento dei Dati Personali di ATP S.p.A. In tal caso, l’aggiudicatario si impegnerà:
 - i. a garantire e ad adottare tutte le misure tecniche e organizzative idonee ed adeguate ad adempiere alla normativa e regolamentazione in vigore sul trattamento e sulla protezione dei dati personali;
 - ii. ad eseguire quanto necessario per ottemperare a qualsivoglia modifica delle norme in materia di Trattamento dei dati personali (ivi incluse nuove misure di natura fisica, logica, tecnica, organizzativa, in materia di sicurezza o trattamento dei dati personali) collaborando, nei limiti delle proprie competenze tecniche, organizzative e delle proprie risorse, con ATP S.p.A. affinché siano sviluppate, adottate e implementate misure correttive di adeguamento ai nuovi requisiti e alle nuove misure durante l’esecuzione del contratto, senza oneri aggiuntivi a carico della Committente.

23. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l’aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel Codice Etico e di Comportamento e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di questa stazione appaltante.

Ai fini della partecipazione, nonché in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l’aggiudicatario ha l’onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante ai seguenti link:

<https://trasparenza.atpsassari.it/public/upload/users/RedazioneATP/fckeditor/file/ods-2020-49-regolamenti-aziendali-codice-etico-e-di-comportamento.pdf>

<https://trasparenza.atpsassari.it/pagina/piano-triennale-della-trasparenza>.

24. ACCESSO AGLI ATTI

L’accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall’articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le modalità specificate nel Regolamento per l’accesso civico semplice, generalizzato e documentale pubblicato nel sito trasparenza di ATP.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Cagliari.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR - General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

In particolare si informa che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR - General Data Protection Regulation), i dati che vengono acquisiti sono raccolti e trattati da ATP S.p.A., anche con l’ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le

finalità connesse all'affidamento di che trattasi, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti per legge (vedasi in proposito l'informativa generale sulla Privacy pubblicata sul sito aziendale all'indirizzo: <https://www.atpsassari.it/pagina/privacy>).

Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati dall'Azienda non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dai casi previsti dalla legge;
- la persona fisica cui si riferiscono i dati personali acquisiti, può avvalersi dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17) se applicabile, di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20) se applicabile, di opposizione (artt. 21 e 22). Tali diritti possono esser esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo ai recapiti sotto indicati:
 - il Titolare del Trattamento Dati è l'Azienda Trasporti Pubblici S.p.A. - Via Caniga n. 5 - 07100 Sassari;
 - è possibile rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo di posta elettronica privacy@atpsassari.it
- in ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.